



ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРПОРАТИВНОМУ МОШЕННИЧЕСТВУ И ВОВЛЕЧЕНИЮ В КОРРУПЦИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Политика является общедоступным документом ООО «НПА Вира Реалтайм» (далее – Общество) в сфере противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность.

Политика представляет собой совокупность целей, принципов и основных задач, создающих основу для системы антикоррупционного комплаенса и экономической безопасности в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Для повышения уровня прозрачности ведения бизнеса в рамках финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются процедуры, касающиеся проведения на регулярной основе оценки коррупционных рисков, снижения количества правонарушений и их оперативного пресечения в случае обнаружения.

ООО «НПА Вира Реалтайм» является одним из ведущих российских предприятий на рынке промышленной автоматизации, реализующим комплексные высокотехнологичные решения. Общество осознает свою ответственность перед государством и бизнес-партнерами и заявляет о полном неприятии коррупции в любых ее проявлениях.

ЦЕЛИ

Целью настоящей Политики является защита активов Общества, обеспечение прозрачных и законных условий ведения бизнеса на всех стадиях реализации проектов. Политика направлена на создание условий, при которых обеспечивается не только своевременное пресечение каких-либо нарушений антикоррупционного законодательства, но и предупреждение возможности их возникновения.

Основные цели при построении процесса противодействия коррупции и мошенничеству:

- формирование у сотрудников Общества, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Общества о полном неприятии коррупции;
- предотвращение появления и своевременное пресечение выявленных фактов мошенничества, коммерческого подкупа и иных коррупционных правонарушений;
- снижение финансовых и репутационных рисков Общества.

ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ И МОШЕННИЧЕСТВУ:

- приоритет превентивных мер по ликвидации коррупционных правонарушений;
- безусловное выполнение требований Федерального законодательства, международных и национальных стандартов в области противодействия коррупции;
- должная осмотрительность при выборе контрагентов и партнеров, предотвращение вовлечения Общества в коррупционные схемы;
- открытость и доступность значимой информации о деятельности Общества в области противодействия коррупции для заинтересованных сторон;
- постоянное улучшение процедур внутреннего контроля.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ СОТРУДНИКОВ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА

Общество исходит из принципов законности, добросовестности, недопустимости коррупционных проявлений и уважения прав сотрудников. Настоящие требования распространяются на всех сотрудников Общества независимо от занимаемой должности.

1. Запрет дачи и получения взяток

Сотрудникам Общества запрещается прямо или косвенно предлагать, обещать, давать, получать либо запрашивать взятки, вознаграждения, услуги или иные преимущества в целях получения коммерческих или административных выгод. Обществом строго запрещаются коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве, неформальные платежи за упрощение процедур, а также любые действия, которые могут быть восприняты как попытка незаконного влияния на принятие решений. Любой сотрудник, которому стало известно о фактах склонения к совершению указанных действий, обязан незамедлительно сообщить об этом непосредственному руководителю.

2. Ограничения в отношении подарков и знаков делового гостеприимства

Сотрудникам Общества запрещается принимать от партнеров, поставщиков, заказчиков и иных лиц подарки, денежные средства, оплату развлечений или поездок, если такое получение может повлиять на объективность принимаемых решений. Допустимыми признаются только деловые сувениры и знаки протокольного характера, соответствующие обычаям делового оборота, имеющие разумную стоимость и не создающие обязательств для сотрудника или Общества.

3. Действия в ситуации конфликта интересов

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника или связанных с ним лиц может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей. При возникновении реального или потенциального конфликта интересов сотрудник обязан незамедлительно письменно уведомить об этом непосредственного руководителя и воздержаться от принятия решений по соответствующему вопросу. Общество рассматривает такие уведомления и принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, включая отвод сотрудника от процедур или перераспределение полномочий.

4. Требования к этичному поведению

Сотрудники Общества обязаны действовать добросовестно, разумно и профессионально, соблюдать требования законодательства РФ и общепринятые нормы деловой этики. В Обществе не допускаются введение в заблуждение контрагентов, сокрытие информации, фальсификация документов, использование ресурсов Общества в личных целях, а также любые формы дискриминации.

5. Исполнение обязательств Общества перед сотрудниками

Общество принимает на себя обязательство соблюдать трудовые права сотрудников, обеспечивать надлежащие условия труда, своевременную выплату заработной платы, а также недопущение дискриминации или неправомерного воздействия. Общество обеспечивает сотрудникам право на конфиденциальное сообщение о нарушениях без риска применения негативных последствий при добросовестном обращении. Ни один сотрудник не может быть подвергнут наказанию за отказ от участия в коррупционной деятельности, даже если такой отказ привел к упущенной выгоде для Общества.

Политика в области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность распространяется на все структурные подразделения ООО «НПА Вира Реалтайм».

Генеральный директор



М.В. Халтурин